



# COMUNE di ARADEO

Provincia di Lecce

C.f.80008030753 – P.IVA 01174870756 – Via Aldo Moro – 73040 Aradeo – tel. 0836/552583 – fax 0836/554008

Modello A

## PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO di 5 anni CIG n. A010BC8BB6

AL COMUNE DI ARADEO –SERVIZI FINANZIARI

**Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i. per l’inesistenza delle cause di esclusione ed altro**  
(esente bollo ai sensi art. 37 D.P.R. 445/2000)

DICHIARAZIONE A CORREDO DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ (prov.) \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_ (titolare, socio, legale rappresentante, procuratore)

dell’impresa \_\_\_\_\_ (denominazione e ragione sociale)

con sede in \_\_\_\_\_

con codice fiscale n. \_\_\_\_\_ con partita IVA n. \_\_\_\_\_

*ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 consapevole delle sanzioni penali previste dall’articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione l’impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata*

### DICHIARA

- **nel caso di PMI)** che l’impresa rientra nella categoria delle microimprese delle piccole imprese e delle medie imprese (PMI) di cui alla L. 180/2011, come definita dalla raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE pubblicata nella Gazzetta Ufficiale dell’Unione Europea n. L 124 del 20/05/2003 e, a tal fine, dichiara che:
  - ☐ l’impresa occupa meno di 250 persone (unità lavorative-anno);  
(barrare alternativamente l’opzione corrispondente alla soglia finanziaria dell’impresa)
  - ☐ il fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR;
  - ☐ il totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR;



# COMUNE di ARADEO

Provincia di Lecce

*C.f.80008030753 – P.IVA 01174870756 – Via Aldo Moro – 73040 Aradeo – tel. 0836/552583 – fax 0836/554008*

- ai sensi dell'art. 53, c. 16 ter del D.Lvo n. 165/01 e smi come introdotto dall'art. 1 della L. 190/2012 di non aver assunto alle proprie dipendenze personale già dipendente della stazione appaltante che abbia esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stazione appaltante medesima nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione della gara;
- l'impresa non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni eventualmente affidate dal Comune di ARADEO e non ha commesso un errore grave nell'esercizio della sua attività professionale;
- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni;
- di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera d'invito e relativi allegati, nel capitolato, nonché in tutti i rimanenti elaborati relativi all'appalto;
- di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, ad esclusione di quelle previste per legge;
- è in grado di comprovare il possesso dei requisiti speciali dichiarati in conformità a quanto prescritto dal disciplinare di gara;
- è disponibile a dare inizio all'esecuzione della prestazione, in caso di aggiudicazione, anche in pendenza della formale stipula del contratto, nei casi previsti dalla vigente normativa;
- di impegnarsi ad osservare l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii., a pena di nullità assoluta del contratto;
- che l'Istituto di credito è iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio di \_\_\_\_\_ per la seguente attività \_\_\_\_\_ ed attesta i seguenti dati:
  - ✓ Numero di iscrizione \_\_\_\_\_
  - ✓ Data d'iscrizione e luogo \_\_\_\_\_
  - ✓ Durata della società/data termine \_\_\_\_\_
  - ✓ Forma giuridica \_\_\_\_\_;



# COMUNE di ARADEO

Provincia di Lecce

*C.f.80008030753 – P.IVA 01174870756 – Via Aldo Moro – 73040 Aradeo – tel. 0836/552583 – fax 0836/554008*

In quanto cooperativa o consorzio di cooperative, di essere regolarmente iscritto:

- ✓ Registro Prefettizio \_\_\_\_\_
- ✓ Schedario generale della cooperazione \_\_\_\_\_;

- di essere abilitato a svolgere le funzioni di tesoriere comunale a norma dell'art. 208 del D.Lgs. n.267/2000 e quindi essere uno tra questi soggetti:
  - ☐ azienda di credito autorizzata a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 01/09/1993, n. 385; una società per azioni avente le caratteristiche di cui all'art. 208, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
  - ☐ concessionario del servizio nazionale della riscossione, ai sensi dell'art. 3, ultimo comma, del D.Lgs. 13/04/1999, n. 112;
  - ☐ Poste Italiane S.p.A., ai sensi dell'art. 40, comma 1, della legge 23/12/1998, n. 448.
- di essere a conoscenza che, a norma dell'art. 211 del D.Lgs. n. 267/2000 il Tesoriere risponde, con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio, di ogni somma e valore dallo stesso trattiene in deposito o in consegna per conto dell'Ente affidante o a terzi e per tutte le operazioni comunque attinenti al Servizio di Tesoreria;
- di disporre e di utilizzare personale qualificato dotato di specifica esperienza nei servizi di Tesoreria;
- di possedere i seguenti requisiti di capacità economica e finanziaria:
  - banche autorizzate a svolgere attività bancaria secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;
  - società per azioni regolarmente costituite con capitale sociale interamente versato non inferiore a 516.457,00 euro e, comunque, non inferiore a quello minimo richiesto dalla normativa vigente per le banche di credito cooperativo, aventi per oggetto la gestione del servizio di tesoreria e la riscossione dei tributi locali che, alla data del 25 febbraio 1995, erano incaricate allo svolgimento del servizio medesimo (ad esclusione dei comuni capoluogo di provincia, delle province e delle città metropolitane);
  - altri soggetti abilitati per legge allo svolgimento del servizio di tesoreria, in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale indicati all'articolo 15 della Lettera-invito;La comprova del requisito è fornita mediante autocertificazione a firma del legale rappresentante.
- di possedere i seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale:
  - a) Avere maturato un'esperienza nel servizio di Tesoreria per almeno cinque enti locali con popolazione non inferiore a 9.000 abitanti, secondo la legislazione italiana o di analogo servizio per le banche assoggettate alla legislazione straniera, della durata di almeno 5 anni per ciascun Ente, nell'ultimo decennio, senza essere incorsi in risoluzione anticipata di contratti per servizi analoghi da parte di Pubbliche Amministrazioni a causa di inadempimenti o altre cause attribuibili a responsabilità dell'Istituto partecipante;

Denominazione ente: \_\_\_\_\_;



# COMUNE di ARADEO

Provincia di Lecce



*C.f.80008030753 – P.IVA 01174870756 – Via Aldo Moro – 73040 Aradeo – tel. 0836/552583 – fax 0836/554008*

Denominazione ente: \_\_\_\_\_;

Denominazione ente: \_\_\_\_\_;

Denominazione ente: \_\_\_\_\_;

Denominazione ente: \_\_\_\_\_;

- b) Possesso dell'autorizzazione all'abilitazione a svolgere di cui all'art. 10 del D.Lgs. 385/1993 e soggetti abilitati all'esercizio del Servizio di Tesoreria ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 267/2000, indicando la normativa di riferimento, il titolo di abilitazione, gli estremi di iscrizione all'albo di cui all'art. 13 del D.Lgs. 385/1993 o l'eventuale possesso del codice rilasciato da Banca Italia per la Tesoreria unica;
- c) Disporre e mantenere per tutta la durata del servizio una filiale/agenzia/sportello operativa nel territorio del Comune di Aradeo con orario bancario giornaliero garantito secondo le disposizioni italiane ovvero impegnarsi all'attivazione, per tutta la durata del servizio, di una filiale/agenzia/sportello operativa nel medesimo territorio tassativamente dal giorno di avvio del servizio. In caso di raggruppamenti, tale impegno è in capo alla mandataria;
- d) Solidità patrimoniale espressa dal capitale sociale quale risulta dall'ultimo bilancio approvato risulta pari ad € \_\_\_\_\_;
- e) Disporre di una procedura software per la gestione informatizzata del servizio di tesoreria ed il collegamento diretto on line tra ente e tesoriere, idonea a garantire le modalità gestionali previste dallo schema di convenzione.
- (nel caso di **avvalimento**) di AVVALERSI ai sensi dell'art. 104 del D.Lgs. n. 36/2023 dei requisiti di un altro soggetto (specificare) \_\_\_\_\_, con riferimento ai seguenti requisiti: \_\_\_\_\_
  - di essere consapevole di non poter subappaltare servizi e che richieste di subappalto diverse ed ulteriori non saranno autorizzate dalla Stazione Appaltante;
  - di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e di esprimere, ai sensi del D.Lgs. 196/03, il proprio consenso al trattamento dei dati personali forniti alla stazione appaltante, ai soli fini della partecipazione alla presente procedura di gara;



# COMUNE di ARADEO

Provincia di Lecce

C.f.80008030753 – P.IVA 01174870756 – Via Aldo Moro – 73040 Aradeo – tel. 0836/552583 – fax 0836/554008

- **acconsente** alla pubblicazione, da parte della Stazione Appaltante, dei dati e gli atti relativi alla partecipazione alla gara e, in caso di aggiudicazione, all'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 29 del Codice e del D.Lgs 33/2013;
  - l'impresa, ai fini di eventuali accessi agli atti del presente procedimento da parte di altri offerenti, ai sensi degli artt. 22 e ss. della legge n. 241/1990 e s.m.i. e dell'art.35-36 del D.Lgs. n. 36/2023 (*contrassegnare alternativamente con X*):
    - ☐ **consente** alla stazione appaltante di dare visione e rilasciare copia di tutta la propria documentazione di gara presentata (amministrativa, tecnica, economica e di congruità dell'offerta), qualora alcuno degli altri offerenti eserciti la facoltà di accesso agli atti;
    - ☐ **non consente** alla stazione appaltante di dare visione e rilasciare copia della documentazione di gara indicata nella allegata motivata e comprovata dichiarazione relativa alle informazioni fornite dall'offerente stesso nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano segreti tecnici o commerciali, qualora alcuno degli altri offerenti eserciti la facoltà di accesso agli atti;
- (Attenzione: in quest'ultimo caso inserire documento sottoscritto digitalmente "DICHIARAZIONE ACCESSO ATTI", contenente la motivata e comprovata dichiarazione con eventuali documenti utili a dimostrare che le informazioni fornite dall'offerente stesso nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime costituiscano segreti tecnici o commerciali. La mancata produzione della suddetta dichiarazione libera la stazione appaltante dall'obbligo di notifica di eventuali richieste di accesso ai sensi dell'art. 3 del d.P.R. n. 184/2006. In caso di richiesta di accesso la stazione appaltante aprirà tale busta e valuterà se negare o concedere tale diritto al richiedente).*
- che l'indirizzo al quale inviare tutte le comunicazioni è il seguente:  
numero di telefono \_\_\_\_\_ indirizzo e-mail \_\_\_\_\_  
posta elettronica certificata \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

**FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE**

\_\_\_\_\_  
(Timbro e firma leggibili)

*Allegati:*

- Copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del Legale Rappresentante