

COMUNE DI ARADEO

PROVINCIA di LECCE

OGGETTO:

**Autorizzazione allo svolgimento di un incarico extra-istituzionale.
Dipendente: Ing. Salvatore DONADEI – rif.prot.13554 del 11/12/2018**

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto che con nota prot. n.13554 del 11/12/2018 il dipendente ing. Salvatore Donadei, titolare di posizione organizzativa Area LL.PP. e Servizi Tecnici, profilo professionale Istruttore Direttivo, cat.D, ha richiesto formale autorizzazione allo svolgimento di un incarico extra-istituzionale;

Sentito il Responsabile dell'Ufficio Personale;

Visto quanto previsto dall'art. 53 del D. Lgs. n.165/2001 e dalla L. n.190/2012 ;

Ritenuto che NON sussistono elementi ostativi che pongono il dipendente nello svolgimento dell'incarico in conflitto di interesse anche potenziale;

AUTORIZZA

- il dipendente ing. Salvatore Donadei, titolare di posizione organizzativa Area LL.PP. e Servizi Tecnici, profilo professionale Istruttore Direttivo, cat.D allo svolgimento del seguente incarico:
 - a) oggetto dell'incarico: Commissario gara procedura Recupero, adeguamento impianti e risanamento igienico-sanitario Biblioteca comunale di Seclì;
 - b) soggetto a favore del quale sarà svolto l'incarico: Centrale Unica di Committenza "Campi Latini" c/o Comune di Galatone;
 - c) modalità di svolgimento dell'incarico: al di fuori dell'orario di servizio;
 - d) quantificazione, in modo pur approssimativo, del tempo e dell'impegno richiesto: 15 Ore;
 - e) compenso pattuito: € 1.000,00 .

Dà Atto

- che il contenuto dell'incarico non rientra tra i compiti d'ufficio, che l'incarico sarà svolto al di fuori del proprio orario di servizio, senza utilizzare beni, mezzi e attrezzature dell'Ente e che lo stesso assicurerà in ogni caso il tempestivo, puntuale e corretto svolgimento dei compiti d'ufficio;

Aradeo, 13/12/2018



Il Segretario Generale
Dott.ssa Maria Rosaria PEDACI