



Comune di Aradeo

Provincia di Lecce

Area 1^: Amministrativa – Affari generali e istituzionali

Piazza Municipio – 73040 ARADEO (LE)

Telef. 0836552583 Fax 0836554008

e-mail: segreteria@comune.aradeo.le.it

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE PER LA GESTIONE DELLA STRUTTURA COMUNALE PER L'ASSISTENZA, IL RICOVERO E LA RIABILITAZIONE DELLE PERSONE ANZIANE ED INABILI. CIG: 6668299669

CHIARIMENTI E RETTIFICHE AL BANDO E CAPITOLATO

Con riferimento al bando e al capitolato di gara per l'appalto della concessione in oggetto, pubblicati il 17 aprile 2016, si rendono noti i seguenti chiarimenti e rettifiche:

Il punto 8. – “REQUISITI DI PARTECIPAZIONE” - DEL BANDO DI GARA
deve correttamente leggersi nel modo seguente:

8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

E' ammessa la partecipazione dei soggetti indicati all'art. 34 del D.lgs. 12.4.2006, n. 163 nonché gli altri operatori economici ammessi dalla vigente legislazione nazionale e comunitaria, che siano in possesso dei requisiti prescritti dall'art.38 del decreto medesimo, nonché di quelli di seguito indicati:

A)- per le ditte, essere iscritti al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. per la Categoria oggetto di appalto o iscrizione ad albo analogo per gli altri stati europei; per le Fondazioni o altri soggetti legittimati alla gestione della Casa di Riposo, essere riconosciuti sulla base della legislazione vigente;

per le sole cooperative sociali, essere iscritti all'Albo Regionale delle cooperative sociali della Regione Puglia o ad altri albi regionali delle cooperative sociali (istituiti ai sensi dell'art. 9 della legge 381/1991);

B)- Aver conseguito negli ultimi tre anni antecedenti il bando di gara (2013-2014-2015) un fatturato specifico complessivo non inferiore ad €. 900.000,00, oltre IVA, per la gestione di Case di Riposo per anziani, Tale importo è stato considerato tenendo conto il possibile fatturato triennale riveniente dagli utenti per tali strutture con n. 60 posti. Resta inteso che tale fatturato complessivo, cumulabile, può interessare varie e diverse case di riposo con qualsiasi numero di posti disponibili;

C)- presentare la dichiarazione di UN istituto bancario o di intermediari autorizzati ai sensi della L. 1.9.1993, n. 385, attestante la solidità economica e finanziaria del concorrente;

D)- di aver svolto negli ultimi tre anni antecedenti la pubblicazione del bando di gara (2013-2014-2015) , almeno un servizio analogo (gestione di UNA casa di riposo per anziani) a quello del presente bando per un ammontare complessivo di fatturato pari a €. 400.000,00, oltre IVA, in strutture con qualsiasi numero di posti disponibili;

E)- di essere in possesso della certificazione UNI EN ISO 9001.

I requisiti di partecipazione di cui alle lettere A), B), D) e E) vanno attestati dal concorrente nell'istanza di partecipazione/dichiarazioni ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii..

In caso di R.T.I.;

- i requisiti di cui ai punto B), devono intendersi quelli determinati dalla somma fra tutti gli associati del dato richiesto. Tale requisito dovrà essere posseduto, comunque, in misura non inferiore al 60% dalla capogruppo; la restante percentuale del 40% deve essere posseduta cumulativamente dai mandanti
- I requisiti di cui ai punti A) e C) devono essere posseduti da tutti i concorrenti raggruppati, in relazione alla rispettiva natura.
- I requisiti di cui ai punto D) deve essere posseduto da almeno uno dei concorrenti raggruppati;
- I requisiti di cui ai punti E) devono essere posseduti almeno dal concorrente capogruppo del R.T.I.

Qualora il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di dimostrare i requisiti richiesti dal presente bando, può provare la propria capacità tecnico-economica e finanziaria (lett. B e D), mediante qualsiasi documento, la cui idoneità sarà valutata dalla stazione appaltante.

L'art.17 – “Rette” - del capitolo , viene così rettificato:

Art. 17 – Rette

- Le rette rappresentano il corrispettivo per il servizio assistenziale offerto all'utenza.
- Le rette alberghiere vengono definite annualmente dal concessionario in base all'autonomia della persona assistita e al tipo di servizio erogato.
- Le rette sono stabilite dal concessionario sulla base del piano economico organizzativo presentato. Il Comune si riserva la possibilità di verificare il rispetto di tale corrispondenza
- Le rette sono annualmente aggiornate in base agli indici ISTAT. Per il consumo alle famiglie..
- Eventuali modifiche generalizzate alle rette possono essere applicate solo se giustificate da miglioramenti nelle prestazioni assistenziali e/o sanitarie sulla base di un piano economico organizzativo.
- Le rette, in occasione dei rinnovi del Contratto Nazionale del settore delle Ditte o delle Cooperative sociali e dei Contratti integrativi, in base all'incremento del costo del personale impiegato nella struttura nel periodo di durata della concessione, determineranno la revisione del piano predisposto per assicurare l'equilibrio economico finanziario, a garanzia del cosiddetto “equo trattamento”.
- Tale retta può essere aumentata, eccezionalmente, nel caso in cui il Concessionario fornisca agli ospiti servizi diversificati e comunque sempre previo accordo con gli interessati, con le rispettive famiglie.
- Le rette alberghiere verranno incassate direttamente dal Concessionario, il quale dovrà annualmente inviare una apposita relazione al Comune dell'andamento generale finanziario della gestione.
- In nessun caso il Concessionario deve farsi rilasciare delega per la riscossione della pensione o delega su qualsiasi bene di proprietà degli ospiti della Casa di Riposo per anziani.
- L'ospite della struttura è tenuto al pagamento della retta alberghiera mensile e degli eventuali aggiornamenti della medesima.
- Qualora l'ammissione avvenga nella seconda metà del mese (dal 16° giorno), la quota da corrispondere sarà ridotta del 50 %, altrimenti dovuta per intero.
- In caso di decesso dell'ospite durante la sua permanenza alla Casa di Riposo per Anziani, la quota mensile dell'ultimo mese di funzione del servizio, verrà corrisposta nella seguente misura:
 - riduzione del 50 % in caso di decesso entro il 15 compreso del mese in corso;
 - intero corrispettivo in caso di decesso nella seconda quindicina (dal 16° giorno).
- Non sono inseriti nella retta i costi per: telefono, medicine compresi i ticket sanitari, prodotti ad uso

- personale, trasporti, parrucchiere, barbiere e pedicure.

Resta confermato quant'altro riportato nel bando e capitolato pubblicati.

Aradeo, lì 27 aprile 2016

IL RESPONSABILE DELL'AREA AA.GG. e R.U.P.

- f.to Gianni Colazzo-

.....