

## CURRICULUM SINTETICO RIASSUNTIVO

Nome **DE SALVATORE SERGIO**  
Indirizzo **VIA MEDICI SENZA FRONTIERE CIV.4**  
Telefono **334 6831751**  
Fax **0832 682253**  
E-mail **sergio.desalvatore @ comune.lecce.it**  
Nazionalità **Italiana**  
Data di nascita **30.06.1956**



### STUDI

Diploma di Geometra, conseguito presso l'Istituto Tecnico per Geometri GALILEO GALILEI di Lecce nell'anno 1976(a.s. 1975-1976) votazione 45/60 (QUARANTACINQUE/sessantesimi);

### QUALIFICHE PROFESSIONALI

Coordinatore in fase di progettazione ed esecuzione ai sensi della legge 494/96, Abilitazione conseguita presso l'Università degli Studi di Lecce;

Anno 1999- Disaster Management , conseguito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Protezione Civile – , con esame finale superata con ottimi risultati;

Anno 2012 Certificatore Energetico

Anno 2013 - Università del Salento – Master per Valorizzazione e gestione dei beni confiscati alla criminalità organizzata;

### PERCORSO PROFESSIONALE NELL'AMBITO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Dal 01/03/1985 al 01/09/1985 – incarico per attività connesse al censimento della popolazione ;

Dal 2/9/1985 al 28/2/1998 - contratto a convenzione per attività professionale nell'ambito dell'ufficio Condono Edilizio(VI° livello);

Dal 01.03.1998 - assunto in ruolo a seguito di vincita concorso pubblico ( geometra VI° livello ) ;

Dal 1/12/1999 - assegnazione mansioni superiori cat. D;

Dal 15/04/2002 - vincitore di concorso interno inquadrato nella categoria D-Funzionario Tecnico;

Dal 01/04/2007 a tutt'oggi – inquadrato nella categoria D posizione economica D6 incaricato Posizione Organizzativa .

### PRINCIPALI ATTIVITA' LAVORATIVA NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Dal 1/03/1988 al 12/04/1991 – attività svolta presso l'ufficio condono edilizio;

Dal 12/04/1991 01/07/1994 - attività svolta presso l'Ufficio Ispettorato edilizio per il controllo del territorio contro il fenomeno dell'abusivismo e indagini in collaborazione dell'autorità giudiziaria ;

Dal 1/07/1994 e sino al 1/07/1997 - attività svolta presso l'ufficio manutenzioni degli immobili comunali – protezione civile e rapporti condominiali degli alloggi proprietà comunale ;

Dal 1/07/1997 al 04/04/2003 - attività svolta nel settore Edilizia Residenziale Pubblica – Manutenzione e recupero patrimonio mediante l’attivazione ed attuazione di finanziamenti statali e regionali – Responsabile Protezione Civile .

Dal 4/04/2003 a tutt’oggi- attività svolta nel settore Ufficio Programmazione Strategie Territoriali e Finanziarie ”.

Coordinatore Tecnico di n° 2 Contratti di quartiere ;

Dall’anno 2004 al 2010 viene , altresì, nominato responsabile impiantistica sportiva ;

E’ notevole la collaborazione intersetoriale con quasi tutti i settori dell’Amministrazione Comunale ( Patrimonio-ERP-Lavori Pubblici –Urbanistica , ecc....) il tutto finalizzato all’attuazione di numerosi progetti e/o programmi .

Nomina di Segretario in seno alla Commissione giudicatrice per il Concorso per Titoli ed Esami per l’immissione in ruolo del personale ex convenzionato;

Nomina Consulente tecnico di parte

Nomina Responsabile del procedimento e di Componente gruppo di progettazione”Programma triennale 1994/96 per la tutela ambientale Riserva di Rauccio e del Bacino Idume”;

Nomina Responsabile del procedimento”Programma straordinario di edilizia residenziale pubblica, art.18 legge 203/91, finanziamento statale di £.54.000.000.000;

Nomina Coordinatore progettazione ed esecuzione dei lavori, ai sensi della legge494/96, di vari interventi finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche;

Nomina Componente gruppo di lavoro nell’ambito della realizzazione del Programma Wetlands;

Nomina Componente della segreteria tecnica per la predisposizione dei documenti idonei per l’accesso ai finanziamenti comunitari;

Componente gruppo di lavoro per il Programma Comunitario “Life Ambiente”;

Nomina di Responsabile del procedimento in vari progetti relativi alla realizzazione di opere pubbliche;

Attività di supporto al Responsabile del Procedimento per la realizzazione dei lavori di recupero del complesso immobiliare Santa Chiara da destinare a Museo Storico della Città;

Attività di supporto al Responsabile del Procedimento per la realizzazione dei lavori di recupero del complesso immobiliare ex Anagrafe nonché di edifici siti nel Comune di Manduria e Brindisi , da destinare a sedi del PIT 8 ;

Responsabile del Procedimento per l’attuazione di n° 6 Progetti - Finanziamenti Comunitari PIS 11 ;

Responsabile del Procedimento, progettista , direttore lavori , coordinatore in fase di progettazione ed esecuzione , di tutti gli interventi che hanno interessato l’impiantistica sportiva dall’anno 2004 all’anno 2010 ;

Responsabile del procedimento per la predisposizione ed attuazione del Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari – a partire dall’anno 2009 /2010/2011/2012 e 2012 ;

Nomina Segretario in seno a n°7 concorsi interni nell’ambito del settore Autolinee Urbane;

Nomina Segretario in seno alla Commissione per la selezione del socio privato per la costituenda società mista per i trasporti;

Componente COM - incarico della Presidenza del Consiglio dei Ministri – terremoto in Umbria ;

Componente COM - incarico della Presidenza del Consiglio dei Ministri – terremoto Sicilia Orientale ;

Collaborazione nell'ambito della Protezione Civile con la Prefettura di Lecce ;

Incarico di consulente esterno presso il Comune di Aradeo -settore urbanistico;

Nominato componente GOS ( gestione ordine pubblico e sicurezza ) quale referente comunale;

#### **AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE - CORSI – SEMINARI**

- CERSI –anno 1992- Partecipazione a n° 10 seminari, promossi dal Formez, sulla legge di riforma delle Autonomie Locali;
- PREFETTURA DI LECCE –anno 1993- Corso seminariale di formazione professionale sulla legge 241;
- REGIONE PUGLIA –anno 1994- partecipazione alla giornata di studio sulla Protezione Civile;
- REGIONE PUGLIA –anno 1994- partecipazione giornate di studio sulla Protezione Civile;
- GIFLO Milano –anno1994- partecipazione “Convegno nazionale sul tema verifiche e controllo dell’attività edilizia”;
- VERSO L’EUROPA Città di Castello –anno 1994- partecipazione corso di specializzazione ordinaria e straordinaria”;
- ISCEA NAPOLI –anno 1995- partecipazione corso sul tema “La riforma della legge Merloni e ulteriore evoluzione normativa”;
- ISCEA NAPOLI –anno 1996- partecipazione al corso “La disciplina dei Lavori Pubblici:il regolamento, la legge quadro e il finanziamento della cassa depositi e prestiti”;
- ENEA BARI –anno 1996- partecipazione di aggiornamento per tecnici comunali sugli adempimenti relativi all’art.28 della legge 10/91;
- CISEL RIMINI –anno1996- partecipazione al corso “Appalti di opere pubbliche: la fase preliminare”;
- REGIONE PUGLIA –anno 1997- partecipazione giornate di studio sulla Protezione Civile;
- SDA BOCCONI MILANO –anno 1998- partecipazione al corso “La riprogettazione del sistema contabile”;
- ANCITEL ROMA –anno 1999- partecipazione corso di formazione base progetto”Pass II Finis Terrae”;
- ANCITEL ROMA –anno 1999- partecipazione corso di formazione specialista “Progetto Pass II Finis Terrae”;
- ASSINDUSTRIA LECCE –anno 1999- partecipazione seminario sugli “Appalti opere pubbliche,forniture e servizi”;
- SPEGEA BARI –anno 2000- partecipazione corso sulla gestione e valutazione del personale.
- Nota del 12/04/1991 relativa ad accertamenti richiesti dalla Polizia Giudiziaria;
- Attestato CERSI, partecipazione a n° 10 seminari periodo marzo-giugno 1992 sulla legge di riforma delle Autonomie Locali;
- Prefettura di Lecce, attestato di partecipazione al corso inerente la legge 241;
- Regione Puglia , attestato di partecipazione alla giornata di studio 18/02/1994, sulla Protezione Civile;

- Regione Puglia, attestato di partecipazione alle giornate di studio sulla Protezione Civile 27 e 28/05/1994;
- Giflo, attestato di partecipazione al Convegno nazionale sul tema verifiche e controllo dell'attività edilizia (12 e 13/04/1994)
- Verso l'Europa, attestato di partecipazione al corso di specializzazione "L'appalto di manutenzione ordinaria e straordinaria";
- Iscea, attestato di partecipazione a "La riforma della legge Merloni e ulteriore evoluzione normativa;
- Iscea, attestato di partecipazione relativo al corso "La disciplina dei lavori pubblici";
- Enea, attestato di partecipazione al seminario di aggiornamento per tecnici comunali adempimenti legge 10/91;
- Cisel, attestato di partecipazione al corso "Appalti di opere, la fase preliminare";
- SDA Bocconi, attestato di partecipazione al corso "La riprogettazione del sistema contabile";
- Ancitel, attestato di partecipazione, formazione di base Progetto Pass II Finis Terrae;
- Ancitel, attestato di partecipazione, formazione specialistica Progetto Pass II Finis Terrae;
- Assindustria, attestato di partecipazione seminario sugli appalti di opere pubbliche, forniture e servizi;
- Spegea, attestato di partecipazione corso Gestione e valutazione del personale;
- Centro Studi Giuridici " Michele De Pietro" Corso perfezionamento Diritto Urbanistico ;
- Uni.versus Corso aggiornamento Management e Governance Territoriale ( 160 ore ) ;
- Provincia di Lecce La valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico;
- Maggioli – Il procedimento espropriativo in Puglia ;
- SSPAL Valorizzazione e gestione dei beni confiscati alla criminalità organizzata il ruolo degli enti locali;
- Maggioli Il nuovo regolamento di attuazione del Codice dei Contratti Pubblici;
- Mapei Aggiornamento Tecnico Diagnosi del degrado ed interventi di ripristino ;
- Mapei Aggiornamento Sistemi impermeabilizzanti per strutture interrate e fuori terra ;
- ANCE Lecce– Il Nuovo regolamento del Codice dei Contratti ( 4 incontri );
- Beta formazione - valutazione beni immobiliari ( 80 ore );
- Beta formazione – gestione appalti pubblici ( 60 ore )

