

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>GIURI MARIA COSIMINA</b>
Indirizzo	<b>VIA ALDO MORO 73040 ARADEO (LE)</b>
Telefono	<b>0836552583</b>
Fax	<b>0836554008</b>
E-mail	<b>ragioneria@comune.aradeo.le.it</b>
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	15/05/1955

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |  |   |
|--|---|
| • dal 06/08/1981 al 30/09/2002         | Dipendente a tempo indeterminato        |
| • nome del datore di lavoro            | COMUNE DI ARADEO                        |
| • tipo di azienda o settore            | Ente Locale                             |
| • tipo di impiego                      | Aiuto ragioniere                        |
| • principali mansioni e responsabilità | Aiuto ragioniere                        |
| • dal 01/10/2002 al 30/12/2007         | Istruttore direttivo cat. "D"           |
| • nome del datore di lavoro            | COMUNE DI ARADEO                        |
| • tipo di azienda o settore            | Ente Locale                             |
| • tipo di impiego                      | Istruttore direttivo cat. "D"           |
| • principali mansioni e responsabilità | Istruttore direttivo cat. "D"           |
| • dal 31/12/2007                       | Responsabile di area Servizi Finanziari |
| • nome del datore di lavoro            | COMUNE DI ARADEO                        |
| • tipo di azienda o settore            | Ente Locale                             |
| • tipo di impiego                      | Responsabile di area                    |
| • principali mansioni e responsabilità | Responsabile di area Servizi Finanziari |

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- |   |  |
|---|--|
| • 24/09/1974  | Diploma di ragioniere e perito commerciale                       |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione      | Istituto tecnico commerciale statale "M. La Porta" Galatina (LE) |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | 52/60  |

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

30/01/2009

Seminario di studio

Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione  
principali materie/abilità  
professionali oggetto dello studio

Provincia di Lecce – Agenzia di Assistenza Tecnica agli Enti Locali

“le novità apportate dalla Legge n° 133/2008 sulla gestione del personale degli enti locali.

29 e 30/09/2008

Seminario di studio

Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione  
principali materie/abilità  
professionali oggetto dello studio

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale -Lecce

“le novità introdotte dal D.L. 112 del 25/06/2008 convertito con Legge 133 del 06/08/2008

13/02/2007

Seminario di studio

Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione  
principali materie/abilità  
professionali oggetto dello studio

A&amp;B dataservice group – Melpignano (LE)

“nuove soluzioni software per la gestione della contabilità finanziaria

22/10/2004

Seminario di studio

Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione  
principali materie/abilità  
professionali oggetto dello studio

Provincia di Lecce – Agenzia di Assistenza Tecnica agli Enti Locali

“1° modulo dell'intervento formativo nell'area informatica; WINDOWS WORD.

16/01/2004

Seminario di studio

Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione  
principali materie/abilità  
professionali oggetto dello studio

AIF Associazione Intercomunale di Formazione – Santa Maria di Leuca (LE)

Nuovo contratto collettivo nazionale per i dipendenti degli Enti Locali.

30/09/2003 e 06/10/2003

Seminario di studio

Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione  
principali materie/abilità  
professionali oggetto dello studio

Provincia di Lecce – Agenzia di Assistenza Tecnica agli Enti Locali

L'ordinamento finanziario e contabile

03/06/2003

Seminario di studio

Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione  
principali materie/abilità  
professionali oggetto dello studio

AIF Associazione Intercomunale di Formazione – Gagliano del Capo (LE)

Il conto del bilancio.

<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b> 27 e 28 11/2002 e 06/12/2002  Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Seminari di studio  AIF Associazione Intercomunale di Formazione – Santa Maria di Leuca (LE)  Trattamento economico fiscale e previdenziale del personale degli enti locali.
10/10/2002  Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Seminario di studio  A&B dataservice group – Lecce  La gestione del patrimonio degli enti pubblici “ Profili gestionali e contabili”
MADRE LINGUA	<b>ITALIANO</b>
ALTRE LINGUE	<b>FRANCESE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	buono buono buono
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b> <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	LA COLLABORAZIONE E COORDINAMENTO COSTANTE CON ALTRI SERVIZI, UFFICI E AMMINISTRATORI NELLA GESTIONE FINANZIARIA DELL'ENTE, NONCHÉ LE RELAZIONI CON GLI ENTI ESTERNI (PREFETTURA, FORNITORI, BANCHE ECC.) RICHIEDONO OTTIME CAPACITÀ E COMPETENZE PROFESSIONALI.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b> <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	Buone capacità organizzative derivanti dal ruolo di Responsabile dei servizi finanziari dell'Ente
PATENTE	Categoria “B”
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	Referenze sindaci del comune di Aradeo
<b>ALLEGATI</b>	nessuno