



COMUNE DI ARADEO

Provincia di Lecce

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 19 DEL 10-02-2015

OGGETTO:	D.L. 90/2014 - PIANO DI INFORMATIZZAZIONE DELL'ENTE - APPROVAZIONE.
-----------------	--

L'anno duemilaquindici addì dieci del mese di febbraio alle ore 13:30, nella casa Comunale, convocata dal Sig. Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale composta dai Signori:

Daniele Antonio PERULLI	SINDACO	P
Nicola CONGEDO	VICE SINDACO	P
Giovanni Walter ARCUTI	ASSESSORE	A
Rocco Antonio CONTE	ASSESSORE	P
Giuseppe MENALLO	ASSESSORE	P

Con la partecipazione del Segretario Generale Dr. Rodolfo LUCERI.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Dr. Daniele Antonio PERULLI in qualità di SINDACO, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Su detta deliberazione hanno formulato i seguenti pareri:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO per quanto concerne
la REGOLARITA' TECNICA esprime parere: Favorevole

Li,

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

IL RESPONSABILE DELL'AREA
F.to Gianni COLAZZO

LA GIUNTA COMUNALE

Visto

il D. Lgs. 267/00;

lo statuto del Comune pubblicato nel BURP n. 143 del 12.11.2002;

Premesso

che a norma dell'art. 24 del D.L. 90-2014 tutti i Comuni entro il 16 febbraio 2015 devono approvare il Piano di informatizzazione delle procedure di presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni da parte di cittadini e imprese. Per il mancato rispetto di tale disposizione sono previste sanzioni amministrative comprese tra 1.000 e 10.000 euro;

che l'informatizzazione deve riguardare tutte le procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni da parte di cittadini e imprese;

che il piano deve essere strutturato in modo da consentire la compilazione online delle richieste, con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale (SPID);

che le procedure informatizzate dovranno consentire il completamento e la conclusione del procedimento, il tracciamento dell'istanza, l'individuazione del responsabile e, ove applicabile, l'indicazione dei termini entro i quali il richiedente ha diritto ad ottenere una risposta;

che il piano deve prevedere la completa informatizzazione delle procedure;

Dato atto

che il SPID ha trovato concreta attuazione nel DPCM 9 dicembre 2014 n. 285;

il DPCM 285/2014 ha il suo fondamento nel D.Lgs. 82/2005 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD);

il CAD individua la "carta d'identità elettronica" e la "carta nazionale dei servizi" quali strumenti per l'accesso ai servizi in rete delle P.A.;

ciò nonostante, le singole amministrazioni hanno facoltà di consentire l'accesso ai loro servizi web anche con strumenti diversi purché questi permettano di identificare il soggetto richiedente il servizio;

pertanto, le P.A. potranno consentire l'accesso in rete ai propri servizi, oltre che mediante la carta d'identità elettronica e la carta nazionale dei servizi, anche attraverso il sistema SPID;

Premesso inoltre che:

il DPCM 13 novembre 2014 detta regole tecniche per la "formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni";

la norma che rappresenta l'ultimo tassello per avviare il processo di dematerializzazione delle procedure e dell'intera gestione documentale delle P.A.;

il DPCM 13 novembre 2014 (art. 17 comma 2) impone la dematerializzazione di documenti e processi entro 18 mesi dell'entrata in vigore, quindi entro l'11 agosto 2016;

Ritenuto

pertanto, di approvare le seguenti linee guida che potranno essere oggetto di atti esecutivi ed adempimenti operativi;

Visti i pareri espressi sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/00;

Ad unanimità di voti, espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

- 1) per le motivazioni di cui in premessa, qui da intendersi per integralmente riportate di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo;
- 2) di approvare e fare proprio il Piano di Informatizzazione dell'ente a norma dell'art. 24 co. 3 bis del D. Lgs. 90/2014
- 3) dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Dr. Daniele Antonio PERULLI

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr. Rodolfo LUCERI

La presente copia è conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio.

Dalla Residenza Comunale, li 11-03-2015

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Gianni COLAZZO

Il sottoscritto Responsabile del Servizio delle pubblicazioni, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

CHE la presente deliberazione:

[X] è stata pubblicata dal 11-03-2015, per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n.69);

[X] è stata comunicata, con lettera n. 2316 in data 11-03-2015 ai signori Capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 125, del D. Lgs. n. 267/2000;

CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 11-03-2015;

[X] perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4, D. Lgs. n. 267/2000);

[] decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, c. 4, D. Lgs. n. 267/2000);

Dalla Residenza Comunale, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Gianni COLAZZO