

## DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTI DI INTERESSE

(ART. 53 COMMA 14 DEL D.LGS.165/2001)

La sottoscritta TERESA TUBITO nata a Zurigo il 19.05.1974 e residente in Corigliano d'Otranto in Via Messapia n. 30, C.F.: TBTT74E59Z133J, presa visione della normativa introdotta dal D. Lgs. n. 39/2013 "*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*" e visto in particolare l'art. 20 del medesimo Decreto, consapevole delle sanzioni previste dal co. 5 del suddetto art. 20, nonché dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

**ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000:**

- A. l'insussistenza di situazioni di conflitto, anche potenziale, di interesse, ai sensi della normativa vigente, con l'Amministrazione conferente l'incarico;
- B. l'insussistenza di altre cause di incompatibilità ad assumere l'incarico;
- C. di avere piena conoscenza delle norme contenute nel d.P.R. 62/2013, (*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici*), applicabile all'eventuale instaurando rapporto ai sensi dell'art. 2 comma 3 del medesimo decreto;
- D. di accettare tutte le condizioni previste nel bando/disciplinare di incarico;
- E. di comunicare tempestivamente le eventuali variazioni che interverranno nel corso dell'incarico.

Allega curriculum professionale e, in ordine all'adempimento degli obblighi di trasparenza previsti dall'art.29 del D. Lgs. n.50/2016, autorizza la pubblicazione della presente dichiarazione e del curriculum medesimo nella sezione dedicata del sito istituzionale del Comune di Aradeo

Lì, 19/05/2023



In fede



## Informazioni personali

Teresa Tubito  
Via Messapia 30 – 73022 Corigliano d'Otranto (Le)  
Nata il 19.05.1974 a Zurigo (Svizzera)  
Nazionalità Italiana  
Telefono: 3488226065  
Pec: [teresa.tubito@pec.it](mailto:teresa.tubito@pec.it)  
E – mail: [terisia@libero.it](mailto:terisia@libero.it)

## Settore professionale

ARCHITETTO - Anzianità professionale: 14 anni  
Iscritto all'Ordine degli architetti di Lecce n.° 1695  
Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori ai sensi del D.lgs. 81/2008  
Certificatore energetico degli edifici

## Specializzazioni

- Gestione di progetti e appalti pubblici, di controllo dei flussi di spesa ed elementi di programmazione delle opere pubbliche
- Specifica conoscenza della normativa vigente in materia di appalti pubblici con particolare riguardo al settore dell'edilizia scolastica
- Affiancamento ed accompagnamento ad Amministrazioni pubbliche centrali, regionali e locali nei processi per l'ottenimento di finanziamenti e la realizzazione di opere pubbliche di edilizia scolastica
- Monitoraggio, rendicontazione e verifica investimenti pubblici

## Esperienze lavorative

- | Date                                    |   |
|---|---|
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Marzo 2022 – In corso<br><u>Eutalia s.r.l./ Studiare Sviluppo – via Flaminia 888 – 00191 Roma</u><br>Collaborazione professionale a partita iva   |
| • Tipo di azienda o settore             | <u>La Società svolge attività di assistenza e supporto all'analisi, programmazione, attuazione e valutazione di politiche pubbliche per lo sviluppo, in qualità di <i>in house</i> delle Amministrazioni Centrali dello Stato.</u>  |
| • Tipo di impiego                       | <b><i>Esperto Junior tecnico in attività tecnico - amministrativa in supporto alla Sogei</i></b>  |
| • Principali mansioni e responsabilità  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Esperto Junior per attività di supporto professionale specialistico relativamente alla definizione, gestione, controllo e monitoraggio degli interventi pubblici inseriti nel PNRR; analisi sulla corretta rendicontazione degli interventi ed eventuale indirizzo per la risoluzione di criticità; analisi e azioni di indirizzo finalizzate a garantire il rispetto degli adempimenti e dei principi propri del PNRR, fra cui il principio del "Do not significant harm" (DNSH); assistenza tecnica a supporto dell'attuazione degli interventi del PNRR in capo agli Enti Locali</li></ul> |

- Supporto fornito ai Soggetti Attuatori (Enti) e alle RTS (Ragioneria Territoriale) al fine del monitoraggio degli interventi finanziati sui fondi PNRR relativamente alle seguenti Missioni del PNRR:
- M2C4 - Investimento 2.2 (Piccole e medie opere)
- M5C2 - Investimento 2.1 (Piccole e medie opere)
- M5C2 - Investimento 2.2 (PUI – Piano Urbani Integrati)
- M4C1- I1.1 – (Asili nido e scuole dell'infanzia)

Date	Maggio 2021 – In corso
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<u>Eutalia s.r.l. Studiare Sviluppo – via Flaminia 888 – 00191 Roma</u> Collaborazione professionale a partita Iva
• Tipo di azienda o settore	La Società svolge attività di assistenza e supporto all'analisi, programmazione, attuazione e valutazione di politiche pubbliche per lo sviluppo, in qualità di <u>in house</u> delle Amministrazioni Centrali dello Stato.
• Tipo di impiego	<b>Esperto Junior tecnico - operativo</b>
- • Principali mansioni e responsabilità	<p>Esperto Junior per attività di supporto professionale specialistico in qualità di attività tecnico – amministrativa di assistenza e supporto agli enti locali, città metropolitana e province nell'ambito della <b>Task Force Edilizia scolastica a supporto della Regione Puglia</b>, relativamente agli interventi infrastrutturali per l'edilizia scolastica.</p> <p><b>“Task force edilizia scolastica</b> – Supporto all'attuazione degli interventi di edilizia scolastica mediante il presidio degli stessi e l'affiancamento agli Enti beneficiari” POC al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Miglioramento della governance degli interventi di edilizia scolastica, della qualità progettuale e degli investimenti;</li> <li>- Gestione di progetti e appalti pubblici, di controllo dei flussi di spesa ed elementi di programmazione delle opere pubbliche;</li> <li>- Affiancamento ed accompagnamento ad Amministrazioni pubbliche centrali, regionali e locali nei processi per l'ottenimento di finanziamenti e la realizzazione di opere pubbliche di edilizia scolastica.</li> </ul> <p>Si è fornito supporto degli ultimi 8 anni agli Enti del territorio regionale al fine del monitoraggio, supporto ed accompagnamento dell'ente all'avvio degli interventi finanziati, alla richieste delle somme finanziate maturate ed all'eventuale superamento delle criticità. Gli interventi monitorati sono quelli legati all'edilizia scolastica degli ultimi anni ed in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Decreto legge 12 settembre 2013, n. 104 (c.d. “Decreto Mutui”);</li> <li>- Mutui BEI 2018 – Annualità 2018 – Aggiornamento DM 42/2020;</li> <li>- Fondo comma 140 – DPCM 21 luglio 2017 – Comuni;</li> <li>- Fondo comma 140 - D.L. n. 50/2017 – Province e Città Metropolitane;</li> <li>- Asili nido, scuole dell'infanzia e centri polifunzionali – Legge 160/2019, art. 1;</li> <li>- Decreto 0-6;</li> <li>- POR FESR 2007-2013;</li> <li>- POR FESR 2014-2020</li> <li>- I Piano 2019 –DM 175/2020;</li> <li>- I Piano 2019 – DM 28/2020 (Puglia, Toscana, Veneto, Emilia Romagna);</li> <li>- Piano 2020 - DM 192/2021;</li> </ul>

- I Piano Province e CM – DM 13/2021.
- Supporto al Ministero dell'Istruzione ai fini delle istruttorie relative alla M4\_C1\_I1.2 – Mense e M4\_C1\_I1.3 – Palestre.

• Date	Ottobre 2017 – Dicembre 2020
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<u>Studiare Sviluppo S.r.L. – via Flaminia 888 – 00191 Roma</u> Collaborazione professionale a partita Iva
• Tipo di azienda o settore	La Società svolge attività di assistenza e supporto all'analisi, programmazione, attuazione e valutazione di politiche pubbliche per lo sviluppo, in qualità di <i>in house</i> delle Amministrazioni Centrali dello Stato.
• Tipo di impiego	<b>Esperto Junior tecnico - operativo</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Esperto Junior per attività di supporto professionale specialistico in qualità di attività tecnico – amministrativa di assistenza e supporto agli enti locali, città metropolitana e province nell'ambito della <b>Task Force a supporto della Regione Puglia</b>, relativamente agli interventi infrastrutturali per l'edilizia scolastica.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestione di progetti e appalti pubblici, di controllo dei flussi di spesa ed elementi di programmazione delle opere pubbliche;</li> <li>- Affiancamento ed accompagnamento ad Amministrazioni pubbliche centrali, regionali e locali nei processi per l'ottenimento di finanziamenti e la realizzazione di opere pubbliche di edilizia scolastica;</li> <li>- Attività di supporto tecnico relativa alla promozione e al miglioramento della progettualità e della qualità delle attività di programmazione e attuazione degli interventi pubblici;</li> <li>- Azione di presidio territoriale, attraverso un'azione di monitoraggio ed accompagnamento degli Enti attuatori nella realizzazione degli interventi in ambito di edilizia scolastica, finalizzata a ridurre i ritardi con conseguente accelerazione della spesa pubblica;</li> <li>- Reportistica dello stato di avanzamento degli interventi di edilizia scolastica monitorati.</li> </ul>

• Date	Gennaio 2016 – Aprile 2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<u>Studiare Sviluppo S.r.L. – via Flaminia 888 – 00191 Roma</u> Collaborazione professionale a partita Iva
• Tipo di azienda o settore	La Società svolge attività di assistenza e supporto all'analisi, programmazione, attuazione e valutazione di politiche pubbliche per lo sviluppo, in qualità di <i>in house</i> delle Amministrazioni Centrali dello Stato.
• Tipo di impiego	<b>Esperto Junior tecnico - operativo</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Esperto Junior per attività di supporto professionale specialistico in qualità di attività tecnico – amministrativa di assistenza e supporto agli enti locali, città metropolitana e province nell'ambito della <b>Task Force a supporto della Regione Puglia</b>, relativamente agli interventi infrastrutturali per l'edilizia scolastica.</p>

• Date	2014 – 2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<u>Comune di Corigliano d'Otranto (Le) – via Ferrovia 10</u>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Settore Lavori Pubblici</p> <p>Lavori pubblici (Il Settore si interessa della progettazione di opere pubbliche sia a rete che puntuali, della progettazione impiantistica e riqualificazione urbana).</p> <p><b><i>Progettazione Esecutiva, Direzione Lavori, Coordinamento e Sicurezza</i></b></p> <p>Ristrutturazione di alcuni ambienti del Castello De' Monti di Corigliano d'Otranto (Le) per l'attivazione del Museo delle Arti elettroniche e Laboratori.</p> <p>Progetto finanziato con P.O. FESR 2007 – 2013 – Asse IV – Linea 4.2. – Azione 4.2.1.</p> <p>Importo lavori: € 800.000,00</p> <p>Il mio compito è stato quello di redigere il progetto esecutivo cantierabile e di seguire l'esecuzione dei lavori fino alla conclusione degli stessi.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2011 – Oggi</p> <p><u>L'Atelier dell'Architettura – Via Messapia 30 - Comune di Corigliano d'Otranto (Le)</u></p> <p>Studio professionale di Architettura</p> <p><b><i>Titolare dello Studio di Architettura</i></b></p> <p>Nel corso degli anni lo studio "L'Atelier dell'Architettura" ha realizzato diversi progetti di ristrutturazione e progettazione d'interni per committenza privata nonché incarichi di progettazione ed esecuzione lavori per committenti pubblici.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2011 – 2013</p> <p><u>Comune di Corigliano d'Otranto (Le) – via Ferrovia 10</u></p> <p>Settore Lavori Pubblici</p> <p>Lavori pubblici (Il Settore si interessa della progettazione di opere pubbliche sia a rete che puntuali, della progettazione impiantistica e riqualificazione urbana).</p> <p><b><i>Progettazione Esecutiva, Direzione Lavori, Coordinamento e Sicurezza</i></b></p> <p>Ristrutturazione di alcuni ambienti del Castello De' Monti di Corigliano d'Otranto (Le) per la creazione di un Centro Interculturale per cittadini stranieri.</p> <p>Progetto finanziato con P.O. FESR 2007 – 2013 - Misura 3.4.1</p> <p>Importo lavori: € 90.000,00</p> <p>Il mio compito è stato quello di redigere il progetto esecutivo cantierabile e di seguire l'esecuzione dei lavori fino alla conclusione degli stessi.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>2012</p> <p><u>Comune di Melendugno (Le) – via San Nicola</u></p> <p>Settore Lavori Pubblici</p> <p>Lavori pubblici (Il Settore si interessa della progettazione di opere pubbliche sia a rete che puntuali, della progettazione impiantistica e riqualificazione urbana).</p> <p><b><i>Progettazione Esecutiva</i></b></p> <p>Redazione del progetto esecutivo "I SIC in bicicletta nel territorio comunale di Otranto e Melendugno"</p> <p>Progetto finanziato con P.O. FESR 2007 – 2013 – Asse IV – Linea 4.4 - Asse 4.4.3</p> <p>Importo lavori: € 420.000,00</p> <p>Il mio compito è stato quello di redigere il progetto esecutivo.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>	<p>2011 – 2012</p>

- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Studio di Ingegneria Ing. Pierpaolo Cariddi - Otranto (Le)
- Tipo di azienda o settore  
Studio tecnico professionale
- Tipo di impiego  
***Collaborazione professionale***
- Principali mansioni e responsabilità  
Collaborazione nella stesura e redazione di interventi progettuali sia in ambito di edilizia private che pubblica.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date  
Dicembre 2021 – Gennaio 2022
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
24ore Business School
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Master *part time* (44 ore di formazione)  
Pnrr e Project planning  
Il Master ha fornito gli strumenti base per pianificare e costruire la richiesta di accesso al finanziamento ed ha inoltre fornito gli strumenti base utili all'inquadramento degli aspetti fondamentali ai fini della comprensione del PNRR.
- Qualifica conseguita  
Executive Master Certificate
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date  
2010 - 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Politecnico di Milano – Facoltà di Architettura
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Master di I Livello "Architettura e Costruzione: Progettazione contemporanea con la pietra"  
Il Master in Progettazione Contemporanea con la Pietra del Politecnico di Milano ha fornito le basi per la formazione di figure professionali specializzate nel settore dei manufatti in pietra, che siano consapevoli delle potenzialità dei materiali lapidei dal punto di vista tecnico ed espressivo e posseggano le competenze storico-critiche, tecnico-esecutive e progettuali essenziali per la loro conservazione e il loro recupero in opere già esistenti o il loro utilizzo in realizzazioni contemporanee.
- Qualifica conseguita  
Diploma di Master di I Livello
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)  
Livello 7
- Date  
2011 (aggiornamento Agosto 2022)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Scuola Edile della Provincia di Lecce – Via Belgio Zona Industriale - Lecce
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Abilitazione ***"Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione lavori"***
- Qualifica conseguita  
Il corso ha fornito le conoscenze giuridiche, tecniche, metodologiche e pratiche necessarie a svolgere il ruolo di coordinatore in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>2010</p> <p><u>Programma Sviluppo – Galatina - Lecce</u></p> <p>Corso di formazione “Esperto nella certificazione energetica degli edifici”</p> <p>Il corso ha fornito le basi per la conoscenza legislativa e la normativa tecnica in materia di efficienza energetica degli edifici, il bilancio energetico del sistema edificio-impianto, la determinazione dell'indice di prestazione energetica, il calcolo del fabbisogno di energia primaria e dei rendimenti, diagnosi energetica, certificazione energetica e soluzioni progettuali e costruttive per edifici nuovi ed esistenti.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>2000 - 2008</p> <p><u>Politecnico di Milano – Facoltà di Architettura – Milano Bovisa</u></p> <p>Sistemi di sperimentazione dell'atto progettuale, Metodi di ricerca per il progetto, Conservazione del patrimonio architettonico, Laboratorio di progettazione urbanistica, Laboratorio di progettazione tecnologica e strutturale. Il Corso di Laurea in Architettura ha fornito una doppia formazione: da un lato a livello disciplinare con un ventaglio di conoscenze che spaziano dagli aspetti metodologico-operativi a quelli tecnico scientifici e della cultura della progettazione architettonica; dall'altro ha permesso di sviluppare l'attitudine al lavoro di gruppo e alla coordinazione delle competenze all'interno dei diversi <i>Team work</i>.</p> <p>Laurea in Architettura (92/110)</p> <p>Livello 7</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>2004 - 2005</p> <p><u>Università Politecnica di Valencia - Spagna</u></p> <p>Programma di scambio Erasmus.</p> <p>Ho partecipato a diversi corsi relativamente a materie del mio piano di studi in architettura presso la Facoltà di Architettura dell'Università Politecnica di Valencia.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>A.A. 1988 - 1993</p> <p>Istituto Tecnico Commerciale “Nicola dell’Andro” – Santeramo in Colle (Ba)</p> <p>Scuola, ad indirizzo giuridico-economico (Igea): problematiche di economia aziendale, in particolar modo analisi dei rapporti tra l'azienda e l'ambiente in cui essa opera, sotto il profilo economico, giuridico, organizzativo e contabile.</p> <p>Diploma di Ragioneria</p>

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura C1 - AUTONOMO
- Capacità di scrittura B2 - AUTONOMO
- Capacità di espressione orale C1 - AUTONOMO

FRANCESE

- Capacità di lettura ELEMENTARE
- Capacità di scrittura ELEMENTARE
- Capacità di espressione orale ELEMENTARE

SPAGNOLO

- Capacità di lettura ELEMENTARE
- Capacità di scrittura ELEMENTARE
- Capacità di espressione orale ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

Sono in grado di interagire con diversi tipi di committenze sia private che pubbliche, in particolare gli uffici e le amministrazioni locali. So parlare in pubblico ed in sede ufficiale. Ho una buona capacità di sintesi, argomentazione e mediazione. Ho maturato queste capacità durante le mie esperienze lavorative presso i diversi studi di progettazione in cui operato e durante le mie esperienze formative diversificate.

Inoltre grazie sia al percorso formativo che le esperienze lavorative hanno sviluppato capacità organizzativa individuale e/o di gruppo. Rilevanti le esperienze professionali legate alle attività di direzione progetti. In grado di lavorare in team work e di creare un ambiente collaborativo ed efficiente.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Pacchetto Office, AutoCad.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Buona capacità di disegno a mano libera con diverse tecniche, passione per la fotografia, per la lettura.

PATENTE O PATENTI

B

“La sottoscritta Teresa Tubito ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 è consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del medesimo Decreto nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazione mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente Curriculum, redatto in formato europeo, corrispondo a verità”, con successiva indicazione del luogo e dalla data della sottoscrizione

*Corigliano d’Otranto, 19.03.2023*

