

OBIETTIVI DI PERFORMANCE

OBIETTIVI STRATEGICI COMUNI A TUTTI I SETTORI

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	Area	AMMINISTRATIVA, AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI		
	Responsabile	Dr. Giuseppe CAGGIA		
	Peso Complessivo Obiettivi Strategici	10	PUNTEGGIO NTV	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	Descrizione OBIETTIVO 1	Espletamento procedure selettive per l'assunzione del personale dipendente		
	Risultati attesi	Avvio procedure per l'affidamento delle prove preselettive e scritte.		
	Termine conclusione	31/12/2022		
	Peso	5	PUNTEGGIO NTV	0

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	Descrizione OBIETTIVO 2	Predisposizione del DUP 2022/2024		
	Risultati attesi	Collaborazione alla predisposizione del DUP 2022/2024, fornendo ogni elemento utile alla redazione di tale documento di programmazione che dovrà essere approvato dalla Giunta Comunale entro la data del 31.12.2018		
	Termine conclusione	31/12/2022		
	Peso	5	PUNTEGGIO NTV	0

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI		
Grado di valutazione	Obiettivo non raggiunto	30%
	Obiettivo parzialmente raggiunto	50%
	Obiettivo raggiunto come concordato	80%
	Obiettivo superato	100%

OBIETTIVI DI STRUTTURA

UFFICI	ATTIVITÀ	Proposte schermi di regolamento comunitari	Adempimenti necessari ad assicurare l'esercizio delle funzioni attribuite al Consiglio comunale, riunioni varie, conferenze capigruppo	Gestione delle deliberazioni di Consiglio, Giunta, determinazioni dei responsabili, ordinanze, nonché dei relativi archivi, compreso il trasferimento dei dati risarcimento dati al pubblico controllo delle stesse e delle richieste di pagamento francigie da parte di terzi	Procedura di nomina dei legali designati dalla Amministrazione e attività connesse per impegno di spesa, liquidazioni notile, CTU ecc. e rapporti e comunicazioni con i legali	Gestione del contentiziose delle ente	Rappresentanza delle richieste di risarcimento dati al pubblico controllo delle stesse a termine	Definizione transattiva delle richieste di risarcimento dati tesa al massimo contenimento delle spese dell'ente	Gestione protocollo informatico	Pubblicazione Albo Pubblico online e istituzionale	Sistematica archivio storico, corrente e di deposito	Gestione connessioni, riunioni, traslazioni, estumulazioni, esumazioni climateriali	Deposito atti giudiziari per consiglio ai destinatari, tenuta cartelle e atti vari Agenzia Entrate Risconti e relativa pubblicazione su albo pretorio online	Gestione corrispondenza in entrata e in uscita	Gestione fatturazione elettronica per il settore	Gestione protocollo informatico ed attivazione adeguamento procedere per la conservazione sostitutiva outsourcing.	Attivazione tricordi formattive di orientamento, anche alla luce della nuova normativa regionale in materia	Determinazioni di competenza del settore	Organizzazione eventi culturali vari promossi dall'Amministrazione o in collaborazione con le associazioni, enti, ecc.	Patrocinio nelle materie di competenza	Biblioteca, Teatro, Cultura e manifestazioni
Segreteria Generale, Contratti, Protocollo, Personale (parte giuridica)	Definizione del contentiziose delle ente in alcuni giudizi passivi da portare a termine	Procedura di nomina dei legali designati dalla Amministrazione e attività connesse per impegno di spesa, liquidazioni notile, CTU ecc. e rapporti e comunicazioni con i legali	Gestione delle richieste di risarcimento dati al pubblico controllo delle stesse e delle richieste di pagamento francigie da parte di terzi	Definizione transattiva delle richieste di risarcimento dati tesa al massimo contenimento delle spese dell'ente	Gestione protocollo informatico	Pubblicazione Albo Pubblico online e istituzionale	Sistematica archivio storico, corrente e di deposito	Gestione connessioni, riunioni, traslazioni, estumulazioni, esumazioni climateriali	Deposito atti giudiziari per consiglio ai destinatari, tenuta cartelle e atti vari Agenzia Entrate Risconti e relativa pubblicazione su albo pretorio online	Gestione corrispondenza in entrata e in uscita	Gestione fatturazione elettronica per il settore	Gestione protocollo informatico ed attivazione adeguamento procedere per la conservazione sostitutiva outsourcing.	Attivazione tricordi formattive di orientamento, anche alla luce della nuova normativa regionale in materia	Determinazioni di competenza del settore	Organizzazione eventi culturali vari promossi dall'Amministrazione o in collaborazione con le associazioni, enti, ecc.	Patrocinio nelle materie di competenza	Biblioteca, Teatro, Cultura e manifestazioni				
	Implementazione dell'acquisto dei beni e servizi su Mepa	Gestione del contentiziose delle ente	Procedura di nomina dei legali designati dalla Amministrazione e attività connesse per impegno di spesa, liquidazioni notile, CTU ecc. e rapporti e comunicazioni con i legali	Definizione transattiva delle richieste di risarcimento dati tesa al massimo contenimento delle spese dell'ente	Gestione protocollo informatico	Pubblicazione Albo Pubblico online e istituzionale	Sistematica archivio storico, corrente e di deposito	Gestione connessioni, riunioni, traslazioni, estumulazioni, esumazioni climateriali	Deposito atti giudiziari per consiglio ai destinatari, tenuta cartelle e atti vari Agenzia Entrate Risconti e relativa pubblicazione su albo pretorio online	Gestione corrispondenza in entrata e in uscita	Gestione fatturazione elettronica per il settore	Gestione protocollo informatico ed attivazione adeguamento procedere per la conservazione sostitutiva outsourcing.	Attivazione tricordi formattive di orientamento, anche alla luce della nuova normativa regionale in materia	Determinazioni di competenza del settore	Organizzazione eventi culturali vari promossi dall'Amministrazione o in collaborazione con le associazioni, enti, ecc.	Patrocinio nelle materie di competenza	Biblioteca, Teatro, Cultura e manifestazioni				

ATTIVITÀ	Organizzazione manifestazioni varie su istanza di Consiglio comunale dei ragazzi e delle ragazze
	Gestione biblioteca comunale
Demografico	Gestione servizi di stato civile, anagrafe, elettorale, leva militare per conto dello stato; le relative funzioni sono esercitate dal Sindaco, quale Ufficiale di Governo, tramite dipendenti da lui espressamente delegati
	Rilascio carte d'identità, autenticazione firme, copie atti e fotografie, aggiornamento e tenuta albo scrutatori, Giudici Popolari, AIRE, pratiche per acquisto di cittadinanza, raccolta firme per proposte di legge, referendum, ecc.
	Gestioni di tutte le attività inerenti le varie consultazioni elettorali
	Allineamento, alla luce delle innovazioni normative, informatiche e telematiche sui servizi demografici
	Gestione consultazioni elettorali Amministrative e Referendarie, con coordinamento di attività intersetoriale connessa
	Gestione varie rilevazioni statistiche
Relazioni con il pubblico, Servizi informatici, SUAP	Avvio candidature per Avvisi Pubblici di Investimento a valere su PNRR finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU - (PAdigitale 2026)
	Artigianato, Industria e Commercio
	Rilascio/Revoca autorizzazioni al commercio ambulante
	Sportello unico
	Autonoleggio da rimessa
	Licenza di Pubblica Sicurezza
	Autorizzazione Pubblici Esercizi, attività produttive e di servizio
	Fiere e mercati
	Autorizzazioni spettacoli (manifestazioni, pubblici intrattenimenti, circhi, spettacoli viaggianti, ecc)
	Autorizzazioni per depositi materiali esplodenti
	Predisposizione e aggiornamento dei regolamenti nelle materie di competenza
	Riconoscimento delle domande di autorizzazioni commerciali presentate e verifica requisiti per il rilascio

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	INDICATORI DI RIFERIMENTO SPECIFICI			
	Indicatore	Obiettivo	Valore	Relazione alla data del
Tutta l'Area	Incremento e miglioramento della modulistica di competenza del settore da inserire nel sito del Comune	3	Relazione alla data del -----	
Tutti gli uffici	Utilizzazione delle piattaforme informatiche per acquisti di beni e servizi	5	Relazione alla data del -----	
Tutta l'Area	Mappatura dei procedimenti di riferimento del settore	2	Relazione alla data del -----	

VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI STRUTTURA

Per la valutazione degli obiettivi di struttura il Responsabile del Settore dovrà presentare, una relazione in cui si dà conto dell'avvenuto rispetto dei tempi e modi stabiliti dalla normativa vigente con riferimento all'attività espletata ordinariamente dal Settore, con particolare riferimento al raggiungimento degli indicatori specifici sopraindicati. Il NTV procederà alla valutazione in ordine al raggiungimento di tali obiettivi sulla base delle relazioni presentate e utilizzando la griglia sotto indicata.

OBETTIVI INDIVIDUALI

Grado di valutazione	Obiettivi non raggiunti	Obiettivi parzialmente raggiunti	Obiettivi raggiunti come concordato	Obiettivi superati	100%
30%					
50%					
80%					

Obiettivi raggiunti come concordato	80%
Obiettivi superati	100%

CONTRIBUTO DEI DIPENDENTI AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI (da compilare a cura del Responsabile)

PERFORMANCE INDIVIDUALE	AMBITO DI INTERVENTO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	Maurizio GABALLO	Filippo ALUISI	Marianna PERULLI	Michela RESTA	Stefano SCAZZARI		TOTALE
	Segreteria Generale	Procedure selettive concorsuali per n. 13 unità, selezione personale per incarichi temporanei, affidamenti incarichi di collaborazione occasionale							100%
	Protocollo	Gestione pratiche in digitale e supporto ai vari uffici per la gestione documentale digitale							100%
	Contratti	Contratti concessione loculi cimiteriali							100%
	Contensioso	Gestione pratiche sinistri e contensioso dell'Ente							100%
	Personale (parte giuridica)	Approvazione piano performance							100%

PERFORMANCE INDIVIDUALE	Ufficio	Biblioteca, Teatro, Cultura e Manifestazioni
	Responsabile	Antonio LAGNA
Personale assegnato		
	Peso	10

PUNTEGGIO NTV	0
---------------	---

PERFORMANCE INDIVIDUALE	AMBITO DI INTERVENTO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	INDICATORI	PESO	PUNTEGGIO NdiV	
	Biblioteca	Fondo Emergenza Imprese - Biblioteche - Anno 2022: richiesta accesso finanziamento		5	PUNTEGGIO NdiV	0

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE	
Grado di valutazione	Obiettivi non raggiunti
	30%
Obiettivi raggiunti	Obiettivi parzialmente raggiunti
	50%
Obiettivi parzialmente raggiunti	Obiettivi raggiunti come concordato
	80%
Obiettivi raggiunti come concordato	Obiettivi superati
	100%

SERVIZI	ATTIVITA'	Biblioteca, Teatro, Cultura e Manifestazioni
	Organizzazione eventi culturali vari promossi dall'Amministrazione o in collaborazione con le associazioni, enti, ecc.	Organizzazione cerimonie per festività civili e nazionali
	Patrocinii nelle materie di competenza	Manifestazioni
	Organizzazione manifestazioni varie su istanza di Consiglio comunale dei ragazzi e delle ragazze	Gestione biblioteca comunale

Per la valutazione degli obiettivi di struttura il Responsabile del Settore dovrà presentare, una relazione in cui si dà conto dell'avvenuto rispetto dei tempi e dei modi stabiliti dalla normativa vigente con riferimento all'attività espletata ordinariamente dal Settore, con particolare riferimento al raggiungimento degli indicatori specifici sopraindicati. Il NTV procederà alla valutazione in ordine al raggiungimento di tali obiettivi sulla base delle relazioni presentate e utilizzando la griglia sotto indicata.

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI STRUTTURA

Grado di valutazione	Obiettivi non raggiunti	30%
	Obiettivi parzialmente raggiunti	50%
	Obiettivi raggiunti come concordato	80%
	Obiettivi superati	100%

PERFORMANCE INDIVIDUALE	Ufficio	Demografico, Elettorale		
	Responsabile	Pietro BIANCO		
	Personale assegnato	Pietro BIANCO		
		Maria FINA		
	Peso	10	PUNTEGGIO NTV	0

PERFORMANCE INDIVIDUALE	AMBITO DI INTERVENTO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	INDICATORI	PESO	PUNTEGGIO NdiV	
	Anagrafe	Censimento permanente della Popolazione e della Abitazioni - Edizione 2022	Relazione al -----	3	PUNTEGGIO NdiV	0
	Stato Civile	DAT	Relazione al -----	5	PUNTEGGIO NdiV	0
	Elettorale	Operazioni elettorali per le elezioni Amministrative e Referendarie	Relazione al -----	2	PUNTEGGIO NdiV	0

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

Grado di valutazione	Obiettivi non raggiunti	30%
	Obiettivi parzialmente raggiunti	50%
	Obiettivi raggiunti come concordato	80%
	Obiettivi superati	100%

CONTRIBUTO DEI DIPENDENTI AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI (da compilare a cura del Responsabile)

INDIVIDUALE	AMBITO DI INTERVENTO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	Pietro BIANCO	Maria FINA			TOTALE

Ufficio	Attività socio assistenziali ed educative, Istruzione	dr. Daniilo MARTIRIGGIANO	Nicola PIGNATELLI
---------	---	---------------------------	-------------------

VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI STRUTTURA	Per la valutazione degli obiettivi di struttura il Responsabile del Settore dovrà presentare, una relazione in cui si dà conto dell'avvenuto rispetto dei tempi e stabilità normativa vigente con riferimento all'attività espletata ordinariamente dal Settore, con particolare riferimento al raggruppamento degli indicatori specifici soprindicati. Il NTV procederà alla valutazione in ordine al raggruppamento di tali obiettivi sulla base delle relazioni presentate e utilizzando la griglia sotto indicata.
--	--

SERVIZI	ATTIVITA'	funzioni sono esercitate dal Sindaco, quale Ufficiale di Governo, tramite dipendenti da lui designate, le quali, a loro volta, esercitano funzioni di controllo, autenticazione firme, copie atti e fotografie, aggiornameinto e tenuta dibo scrittore, Giudici Popolari, AIRE, pratiche per acquisto di cittadinanza, raccolta firme per proposte di legge, referendum, ecc.
SERVIZI Demografici	espresso di tutte le attività interne le varie consultazioni elettorali	Richiamo carte di identità, autenticazione firme, copie atti e fotografie, aggiornameinto e tenuta dibo scrittore, Giudici Popolari, AIRE, pratiche per acquisto di cittadinanza, raccolta firme per proposte di legge, referendum, ecc.
SERVIZI Demografici	Gestione di tutte le attività interne le varie consultazioni elettorali	Allineamento, alla luce delle innovazioni normative, informative e telematiche sui servizi demografici
SERVIZI Demografici	Gestione consultazioni elettorali Amministrative e Referendarie, con coordinamento di attività intersektoriale connesse	Gestione consultazioni elettorali Amministrative e Referendarie, con coordinamento di attività
SERVIZI Demografici	Gestione varie relazioni statistiche	rispetto dei tempi e stabilità normativa vigente con riferimento all'attività espletata ordinariamente dal Settore, con particolare riferimento al raggruppamento degli indicatori specifici soprindicati. Il NTV procederà alla valutazione in ordine al raggruppamento di tali obiettivi sulla base delle relazioni presentate e utilizzando la griglia sotto indicata.

Anagrafe	Censimento permanente della Popolazione e della Abitazioni - Edizione 2022	100%
Stato Civile	DAT	100%
Elettorale	Operazioni elettorali per le elezioni Amministrative e Referendarie	100%

PERFORMANCE	Personale assegnato						
		Peso	20		PUNTEGGIO NTV	0	

PERFORMANCE INDIVIDUALE	AMBITO DI INTERVENTO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	INDICATORI	PESO	PUNTEGGIO NTV	0
	Attività socio assistenziali ed educative	Istruttoria ticket, Emergenza Covid-19: rendicontazione contributi erogati e liquidazione carta-spesa		10		
	Istruzione	Mensa scolastica affidamento appalto e gestione. Gestione, istruttoria concessione libri di testo. Contributi accesso abitazioni in locazione.		10		

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE		
Grado di valutazione	Obiettivi non raggiunti	30%
	Obiettivi parzialmente raggiunti	50%
	Obiettivi raggiunti come concordato	80%
	Obiettivi superati	100%

CONTRIBUTO DEI DIPENDENTI AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI (da compilare a cura del Responsabile)							
PERFORMANCE INDIVIDUALE	AMBITO DI INTERVENTO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	Danilo MARTIRIGGIANO	Nicola PIGNATELLI			TOTALE
	Attività socio assistenziali ed educative	Istruttoria ticket, Emergenza Covid-19: rendicontazione contributi erogati e liquidazione carta-spesa					100%
	Istruzione	Mensa scolastica affidamento appalto e gestione. Gestione, istruttoria concessione libri di testo. Contributi accesso abitazioni in locazione.					100%

SERVIZI	ATTIVITA'
	Interventi di servizio sociale professionale a favore di minori e famiglie in situazioni problematiche
	Integrazione scolastica disabili e trasporto disabili

PERSONALE INDIVIDUALE	Ufficio	Relazioni con il Pubblico, Servizi Informatici, SUAP	Ufficio	Antonio LAGNA	Responsabile	Antonio LAGNA	Personale assegnato
	Pesò	20	PUNTEGGIO	0	NDIV	0	

Grado di valutazione	Obiettivi non raggiunti	Obiettivi parzialmente raggiunti	Obiettivi raggiunti come concordato	Obiettivi superati	100%
30%					
50%					
80%					

VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI STRUTTURA

Per la valutazione degli obiettivi di struttura il Responsabile del Settore dovrà presentare, una relazione in cui si dà conto dell'avvenuto rispetto dei tempi e dei modi stabiliti dalla normativa vigente con riferimento all'attività espletata ordinariamente dal Settore, con particolare riferimento al raggiungimento degli indicatori specifici sopraindicati. Il NTV procederà alla valutazione in ordine al raggiungimento di tali obiettivi sulla base delle relazioni presentate e utilizzando la rigila sotto indicata.

SERVIZI SOCIALI A VALENZA COMUNALE		SERVIZI SOCIALI A VALENZA AMBITO		SERVIZI SOCIALI A VALENZA DI ISTRUZIONE	
Assegno di materneria e nucleo familiare	Assegno economico aiutti alimentari emergenza Covid-19	Sostegno economico a soggetti in grave difficoltà economica, sussidio balistico	Campo estivo per minori	Soggiorno climatico termale per anziani	Assunzione rete ricovero e ospitalità minori e anziani
Servizi Adi e Sad	Servizi Adi e Sad	Interventi eguipe multidisciplinari affido/adozione	Socio/sanitario di Nardo	Interventi di collaborazione con la PUA (porta unica di accesso) presso il distretto socio/sanitario di Nardo	Interventi di collaborazione con UVM (unità di valutazione multidimensionale) presso il distretto socio/sanitario di Nardo
Servizi sociali a valenza	Servizi sociali a valenza	Interventi eguipe multidisciplinari affido/adozione	Socio/sanitario di Nardo	Interventi di collaborazione con UVM (unità di valutazione multidimensionale) presso il distretto socio/sanitario di Nardo	Interventi di collaborazione con UVM (unità di valutazione multidimensionale) presso il distretto socio/sanitario di Nardo
Assunzione rete ricovero e ospitalità minori e anziani	Assunzione rete ricovero e ospitalità minori e anziani	Interventi eguipe multidisciplinari affido/adozione	Socio/sanitario di Nardo	Interventi di collaborazione con UVM (unità di valutazione multidimensionale) presso il distretto socio/sanitario di Nardo	Interventi di collaborazione con UVM (unità di valutazione multidimensionale) presso il distretto socio/sanitario di Nardo
Servizi sociali a valenza	Servizi sociali a valenza	Interventi eguipe multidisciplinari affido/adozione	Socio/sanitario di Nardo	Interventi di collaborazione con UVM (unità di valutazione multidimensionale) presso il distretto socio/sanitario di Nardo	Interventi di collaborazione con UVM (unità di valutazione multidimensionale) presso il distretto socio/sanitario di Nardo
Servizi sociali a valenza di	Servizi sociali a valenza di	Interventi eguipe multidisciplinari affido/adozione	Socio/sanitario di Nardo	Interventi di collaborazione con UVM (unità di valutazione multidimensionale) presso il distretto socio/sanitario di Nardo	Interventi di collaborazione con UVM (unità di valutazione multidimensionale) presso il distretto socio/sanitario di Nardo
Ambito	Ambito	Interventi eguipe multidisciplinari affido/adozione	Socio/sanitario di Nardo	Interventi di collaborazione con UVM (unità di valutazione multidimensionale) presso il distretto socio/sanitario di Nardo	Interventi di collaborazione con UVM (unità di valutazione multidimensionale) presso il distretto socio/sanitario di Nardo
Servizi sociali a valenza di istruzione	Servizi sociali a valenza di istruzione	Interventi eguipe multidisciplinari affido/adozione	Socio/sanitario di Nardo	Interventi di collaborazione con UVM (unità di valutazione multidimensionale) presso il distretto socio/sanitario di Nardo	Interventi eguipe multidisciplinari affido/adozione

PERFORMANCE INDIVIDUALE	AMBITO DI INTERVENTO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	INDICATORI	PESO		
	Relazioni con il pubblico	Aggiornamento e miglioramento sito istituzionale		5	PUNTEGGIO NdiV	0
	Servizi Informatici	Avvio candidature per Avvisi Pubblici di Investimento a valere su PNRR finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU - (PAdigitale 2026)		5	PUNTEGGIO NdiV	0
	SUAP	Convenzione con Camera di Commercio Industria Artigianato di Lecce per la gestione delle pratiche pervenute su "ImpresalnUnGiorno". Gestione pratiche UMA aziende agricole.		10	PUNTEGGIO NdiV	0

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE		
Grado di valutazione	Obiettivi non raggiunti	30%
	Obiettivi parzialmente raggiunti	50%
	Obiettivi raggiunti come concordato	80%
	Obiettivi superati	100%

CONTRIBUTO DEI DIPENDENTI AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI (da compilare a cura del Responsabile)					
PERFORMANCE INDIVIDUALE	AMBITO DI INTERVENTO	DESCRIZIONE OBIETTIVO	Antonio LAGNA		TOTALE
	Relazioni con il pubblico	Aggiornamento e miglioramento sito istituzionale			100%
	Servizi Informatici	Avvio candidature per Avvisi Pubblici di Investimento a valere su PNRR finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU - (PAdigitale 2026)			100%
	SUAP	Convenzione con Camera di Commercio Industria Artigianato di Lecce per la gestione delle pratiche pervenute su "ImpresalnUnGiorno". Gestione pratiche UMA aziende agricole.			100%

/A	SERVIZI	ATTIVITA'
		Artigianato, Industria e Commercio
		Rilascio/Revoca autorizzazioni al commercio ambulante
		Sportello unico

Autonoleggio da rimessa	Licenza di Pubblica Sicurezza	AutORIZZAZIONE PUBBLICI ESERCIZI, ATTIVITA PRODUTTIVE E DI SERVIZIO	Fiere e mercati	AutORIZZAZIONI SPETTACOLI (MANIFESTAZIONI, PUBBLICI INTRATTENIMENTI, CIRCHI, SPETTACOLI VAGGLANTI, ECC)	AUTORIZZAZIONI PER DEPOSITI MATERIALE ESPLODENTE	PREDISPORSIONE E AGGIORNAMENTO DEI REGOLAMENTI NELLE MATERIE DI COMPETENZA	RICOGNIZIONE DELLE DOMANDE DI AUTORIZZAZIONI COMMERCIALI PRESENTATE E VERIFICA REQUISITI PER IL RILASCIO	UMA - Utenti Motori Agricoli	AGENZIE VAGGLIO E TURISMO	STRUCTURE TURISTICHE	Per la valutazione degli obiettivi di struttura il Responsabile del Settore dovrà presentare, una relazione in cui si dà conto dell'avvenuto rispetto dei tempi e modi stabiliti dalla normativa vigente con riferimento alla attività espletata ordinariamente dal Settore, con particolare riferimento al raggruppamento degli indicatori specifici sopraindicati. Il NTV procederà alla valutazione in ordine al raggruppamento di tali obiettivi sulla base delle relazioni presentate e utilizzando la griglia sotto indicata.
VALUTAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI STRUTTURA											

Grado di valutazione	OBIETTIVI NON RAGGIUNTI	OBIETTIVI PARZIALMENTE RAGGIUNTI	OBIETTIVI RAGGIUNTI COME CONCORDATO	OBIETTIVI SUPERATI
	30%	50%	80%	100%

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI STRUTTURA